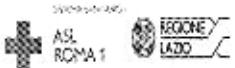
 UOC Sicurezza Prevenzione e Risk Management	POS – Dipartimento Salute Mentale Allontanamento senza preavviso di un paziente dalle strutture residenziali DSM della ASL Roma I	18 C-D-E-F-G-H PRO 01 Rev. n. 00 Data 15/06/2017 Pag. 1 di 10
--	--	--

TITOLO


Allontanamento senza preavviso di un paziente dalle strutture residenziali DSM della ASL Roma I

Rev. n.	Data	Causale modifica	Redatto da:	Verificato da:	Approvato da:	Emesso da:
00	15/06/17	Prima stesura	Gruppo di lavoro aziendale: Coordinamento: Dr. A. Bossi Dr.ssa S. Greghini CPSE M. Carrara Dr. ssa M. Bronzi Dr. M. Conte Dr.ssa V. Di Nella Dr.ssa A. K. Mancuso Dr. T. Polisenò Dr. M. Procacci	Direttore UOC SPRM Dr. M. Quintili Data <u>28/6/17</u> Firma <u>[Signature]</u>	Direttore Sanitario Aziendale Dr. M. Goletti Data <u>18/9/2017</u> Firma <u>[Signature]</u>	Direttore UOC SPRM Dr. M. Quintili Data <u>25.9.17</u> Firma <u>[Signature]</u>
				PO UO Rischio Clinico Dr.ssa S. Greghini Data <u>5-6-17</u> Firma <u>[Signature]</u>		
				Direttore DSM Dr. G. Ducci Data <u>26-6-17</u> Firma <u>[Signature]</u>		
				Direttore UOC Salute Mentale Distretto III Dr. A. Narracci Data <u>28.6.17</u> Firma <u>[Signature]</u>		

 <p>UOC Sicurezza Prevenzione e Risk Management</p>	<p>Dipartimento di Salute Mentale ASL Roma I</p>	<p>I8 C-D-E-F-G-H PRO 01</p>
	<p>Allontanamento senza preavviso di un paziente dalle strutture residenziali DSM della ASL Roma I</p>	<p>Rev. n. 0 Data 15/06/2017 Pag. 2 di 10</p>

INDICE

1. PREMESSA E PRINCIPI FONDAMENTALI	PAG. 3
2. OBIETTIVO	PAG. 4
3. CAMPO DI APPLICAZIONE	PAG. 4
4. DEFINIZIONI E ABBREVIAZIONI	PAG. 4
5. RESPONSABILITÀ	PAG. 4
5.1 MATRICE DEI RUOLI E DELLE RESPONSABILITÀ	PAG. 5
6. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	PAG. 5
7. ALLEGATI	PAG. 6
8. INDICATORI	PAG. 6
9. CRITERI E TEMPISTICA DELLE REVISIONI	PAG. 7
10. RINTRACCABILITÀ E CUSTODIA	PAG. 7
11. COMPONENTI GRUPPO DI LAVORO	PAG. 10

 UOC Sicurezza Prevenzione e Risk Management	Dipartimento di Salute Mentale ASL Roma I	18 C-D-E-F-G-H PRO 01
	Allontanamento senza preavviso di un paziente dalle strutture residenziali DSM della ASL Roma I	Rev. n. 0 Data 15/06/2017 Pag. 3 di 10

I. PREMESSA E PRINCIPI FONDAMENTALI

L'allontanamento di un paziente in carico presso una struttura sanitaria senza che il personale ne sia stato messo a conoscenza è un evento che rappresenta diverse problematiche sia per il paziente che per l'organizzazione stessa. Le implicazioni che ne derivano sono tali da rendere opportuno per le organizzazioni sanitarie la dotazione di chiare indicazioni e specifiche procedure sui provvedimenti da adottare e le relative azioni da attuare.

Nella gestione dell'allontanamento di un paziente sono interessati almeno due rilevanti principi: la libertà di scelta che si lega al principio di autodeterminazione dell'assistito e l'obbligo di salvaguardia della salute del paziente da parte dei professionisti sanitari che fa riferimento alla posizione di garanzia dei sanitari verso l'assistito.

In riferimento al principio di autodeterminazione dell'assistito, ciascun paziente capace di agire e in grado di autodeterminarsi può liberamente decidere di allontanarsi dal luogo di degenza. Ciò rappresenta l'espressione del più generale principio di libertà personale, specificamente tutelato da diversi atti, a partire dalla Carta Costituzionale¹.

Gli Operatori sanitari hanno d'altro canto l'obbligo di garantire, nell'ambito delle prestazioni sanitarie da erogarsi, anche un'assistenza adeguata alla salvaguardia della sicurezza del paziente, attraverso l'attuazione di misure idonee di protezione e tutela dello stesso. Ciò in riferimento alla posizione di garanzia dei sanitari verso l'assistito, che insiste su tutti gli operatori sanitari². Il termine


¹ Art. 13 della Costituzione: "La libertà personale è inviolabile. Non è ammessa forma alcuna di detenzione, di ispezione o perquisizione personale, né qualsiasi altra restrizione della libertà personale, se non per atto motivato dell'Autorità giudiziaria e nei soli casi e modi previsti dalla legge".

² Corte di Cassazione, IV sezione penale, sentenza n. 447 del 2 marzo 2000

"È da riconoscere che gli operatori sanitari – medici e paramedici – di una struttura sanitaria sono tutti, ex lege, portatori di una posizione di garanzia nei confronti dei pazienti affidati, a diversi livelli, alle loro cure e attenzioni, e, in particolare, sono portatori della posizione di garanzia che va sotto il nome di posizione di protezione, la quale, come è noto, è contrassegnata dal dovere giuridico, incombente al soggetto, di provvedere alla tutela di un certo bene giuridico contro qualsivoglia pericolo atto a minacciarne l'integrità."

Corte di Cassazione, V sezione penale, sentenza n. 9739 dell'11 marzo 2005

"Gli operatori di una struttura sanitaria sono tutti portatori 'ex lege' di una posizione di garanzia, espressione dell'obbligo di solidarietà costituzionalmente imposto ex articoli 2 e 32 della Carta fondamentale, nei confronti dei pazienti, la cui salute essi devono tutelare contro qualsivoglia pericolo che ne minacci l'integrità; e l'obbligo di protezione dura per l'intero tempo del turno di lavoro".

 UOC Sicurezza Prevenzione e Risk Management	Dipartimento di Salute Mentale ASL Roma I	I 8 C-D-E-F-G-H PRO 01
	Allontanamento senza preavviso di un paziente dalle strutture residenziali DSM della ASL Roma I	Rev. n. 0 Data 15/06/2017 Pag. 4 di 10

“posizione di garanzia” intende anche sottolineare la qualità di ‘garanzia’ sociale che il professionista fornisce attraverso il suo operato; si tratta di un legame che si stabilisce anche al di fuori di rapporti formali o norme contrattuali, in ragione proprio dell’estremo valore del bene affidato alle sue cure, la salute.

2. OBIETTIVO

La presente procedura ha lo scopo di agevolare, rendere uniformi e rispondenti agli obblighi di legge le azioni da intraprendere da parte del personale sanitario delle strutture residenziali terapeutico riabilitative (SRTR) e socio riabilitative (SRSR) della ASL Roma I finalizzate alla gestione dell’allontanamento senza preavviso di un paziente ivi inserito.

3. CAMPO DI APPLICAZIONE

- SRTR: Tutto il personale presente
- SRSR: Tutto il personale presente

4. DEFINIZIONI E ABBREVIAZIONI

Allontanamento: irreperibilità del paziente (senza preventiva comunicazione/autorizzazione) dalla SRTR/SRSR

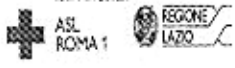
Paziente allontanato: paziente preso in carico dalla struttura residenziale che risulta irreperibile e per il quale è necessario attivare le ricerche finalizzate al suo ritrovamento.

SRTR: Struttura Residenziale Terapeutico Riabilitativa

SRSR: Struttura Residenziale Socio Riabilitativa

5. RESPONSABILITÀ

Gli Operatori sanitari delle SRTR/SRSR presenti quando si ravvisano gli estremi di un allontanamento hanno la responsabilità di mettere in atto le azioni dettagliate nel Paragrafo 6.

 UOC Sicurezza Prevenzione e Risk Management	Dipartimento di Salute Mentale ASL Roma I	18 C-D-E-F-G-H PRO 01
	Allontanamento senza preavviso di un paziente dalle strutture residenziali DSM della ASL Roma I	Rev. n. 0 Data 15/06/2017 Pag. 5 di 10

5.1 MATRICE DEI RUOLI E DELLE RESPONSABILITÀ

Figure professionali	Direttore della Struttura	Infermiere Coordinatore	Operatori SRTR/SRSR.	Amministratore di sostegno	Assistente sociale
Attività					
Ricerca del paziente con perlustrazione interna della struttura residenziale	I	C	R	I	I
Comunicazione ai familiari e/o amministratore di sostegno	I	C	R	I	I
Compilazione Modulo Allontanamento	C	C	R	-	-
Invio Modulo allontanamento	C	C	R	I	I


R = responsabile C = coinvolti I = informati

6. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ

Nel caso in cui gli Operatori della struttura residenziale rilevino un ingiustificato allontanamento di un paziente dalla propria struttura residenziale devono avviare la procedura.

a) nel caso si tratti di persona senza misura giudiziaria:

- tentare di rintracciare telefonicamente il paziente ed effettuare una perlustrazione interna della struttura residenziale;
- qualora non sia stato possibile rintracciare telefonicamente il paziente, avvisare tempestivamente telefonicamente, laddove esistenti, i familiari e l'amministratore di sostegno;
- effettuare entro un tempo ragionevole (orientativamente 4-6 ore) la segnalazione di allontanamento alla Autorità di Polizia di zona via fax o mail con apposita scheda (allegato A e allegato B);
- in caso di persone minori o interdetto la segnalazione va fatta immediatamente;
- registrare sulla documentazione sanitaria le azioni intraprese e le notizie utili nel frattempo raccolte specificando le fonti informative.

 UOC Sicurezza Prevenzione e Risk Management	Dipartimento di Salute Mentale ASL Roma I	18 C-D-E-F-G-H PRO 01
	Allontanamento senza preavviso di un paziente dalle strutture residenziali DSM della ASL Roma I	Rev. n. 0 Data 15/06/2017 Pag. 6 di 10

b) nel caso si tratti di persona in libertà vigilata:

- tentare di rintracciare telefonicamente il paziente ed effettuare una perlustrazione interna della struttura residenziale;
- qualora non sia stato possibile rintracciare telefonicamente il paziente, segnalare tempestivamente l'allontanamento alle Forze dell'Ordine competenti per la vigilanza della misura restrittiva via fax o mail con apposita scheda (allegato A e allegato B);
- registrare sulla documentazione sanitaria le azioni intraprese e le notizie utili nel frattempo raccolte specificando le fonti informative.

c) nel caso si tratti di persona agli arresti domiciliari o in detenzione domiciliare:

- dopo avere svolto la perlustrazione interna della struttura con esito negativo, segnalare immediatamente l'allontanamento alle Forze dell'Ordine mediante 112 e a quelle competenti per la vigilanza della misura restrittiva tramite apposita scheda (allegato A e allegato B) via fax o via mail;
- registrare sulla documentazione sanitaria le azioni intraprese e le notizie utili nel frattempo raccolte specificando le fonti informative.

d) in caso di ritrovamento del paziente

- Qualora il paziente venga rintracciato/ritrovato informare i familiari e l'AdS (comprese le Forze dell'Ordine mediante invio di fax) per far cessare le ricerche; il personale dovrà riportare nella documentazione sanitaria almeno le seguenti informazioni:


1) ora, luogo e modalità del ritrovamento

2) stato di salute al rientro

3) eventuali motivi che hanno indotto il paziente ad allontanarsi, se noti

7. ALLEGATI

- Segnalazione di allontanamento paziente SRTR (allegato A)
- Segnalazione di allontanamento paziente SRSR (allegato B)

 UOC Sicurezza Prevenzione e Risk Management	Dipartimento di Salute Mentale ASL Roma I	18 C-D-E-F-G-H PRO 01
	Allontanamento senza preavviso di un paziente dalle strutture residenziali DSM della ASL Roma I	Rev. n. 0 Data 15/06/2017 Pag. 7 di 10

8. INDICATORI

→ numero allontanamenti / numero delle schede di allontanamento compilate sul semestre


9. RINTRACCIABILITÀ E CUSTODIA

La presente procedura è presente in forma cartacea nelle UU.OO. coinvolte e disponibile su supporto informatico sul sito aziendale (intranet).

La corretta applicazione della presente procedura viene verificata dalla UOSD Governo Clinico Salute Mentale del DSM ASL Roma I, cui devono pervenire, per conoscenza, le segnalazioni di allontanamento.

10. CRITERI E TEMPISTICA DELLE REVISIONI

La UOSD Governo Clinico Salute Mentale del DSM ASL Roma I curerà la revisione della presente procedura ogniqualvolta se ne ravvisi la necessità.

 UOC Sicurezza Prevenzione e Risk Management	Dipartimento di Salute Mentale ASL Roma I Allontanamento senza preavviso di un paziente dalle strutture residenziali DSM della ASL Roma I	18 C-D-E-F-G-H PRO 01 Rev. n. 0 Data 15/06/2017 Pag. 8 di 10
--	--	---

ALLEGATO A

E, p.c.

Al Commissariato di Polizia di Stato
Alla UOSD Governo Clinico Salute Mentale
DSM – ASL ROMA I

SEGNALAZIONE DI ALLONTANAMENTO PAZIENTE - SRTR

Il sottoscritto _____, in servizio presso la UOC Salute Mentale Distretto ____ segnala che dalle ore _____ (circa) del giorno _____ il paziente _____ si è allontanato senza preavviso dalla SRTR di _____

È / non è stato possibile avvisare dell'allontanamento alcun familiare o Amministratore di Sostegno.

Il paziente è affetto da

- patologia psichiatrica
- è sottoposto a misura giudiziale di tutela (Amministrazione di sostegno, Inabilitazione, Interdizione): No SI _____
- è sottoposto a misura giudiziaria di tipo restrittivo (libertà vigilata, arresti domiciliari, detenzione domiciliare): No Si _____


Si riportano di seguito le seguenti informazioni relative al paziente, utili per la sua ricerca (età, data e luogo di nascita, eventuali recapiti, segni particolari, abbigliamento)

Si allega fotocopia del documento di identità.

Data _____ ora _____

FIRMA

TIMBRO DELLA STRUTTURA

 UOC Sicurezza Prevenzione e Risk Management	Dipartimento di Salute Mentale ASL Roma I	18 C-D-E-F-G-H PRO 01
	Allontanamento senza preavviso di un paziente dalle strutture residenziali DSM della ASL Roma I	Rev. n. 0 Data 15/06/2017 Pag. 9 di 10

ALLEGATO B

SEGNALAZIONE DI ALLONTANAMENTO PAZIENTE - SRSR

Il sottoscritto _____, in servizio presso la UOC Salute Mentale Distretto ____ segnala che dalle ore _____ (circa) del giorno _____ il paziente _____ si è allontanato senza preavviso dalla SRSR di _____

È / non è stato possibile avvisare dell'allontanamento alcun familiare o Amministratore di Sostegno.

Il paziente è affetto da

- patologia psichiatrica
- è sottoposto a misura giudiziale di tutela (Amministrazione di sostegno, Inabilitazione, Interdizione): No SI _____
- è sottoposto a misura giudiziaria di tipo restrittivo (libertà vigilata, arresti domiciliari, detenzione domiciliare): No SI _____

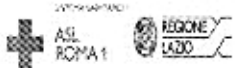
Si riportano di seguito le seguenti informazioni relative al paziente, utili per la sua ricerca (età, data e luogo di nascita, eventuali recapiti, segni particolari, abbigliamento)

Si allega fotocopia del documento di identità.

Data _____ ora _____

FIRMA

TIMBRO DELLA STRUTTURA

 UOC Sicurezza Prevenzione e Risk Management	Dipartimento di Salute Mentale ASL Roma I	18 C-D-E-F-G-H PRO 01
	Allontanamento senza preavviso di un paziente dalle strutture residenziali DSM della ASL Roma I	Rev. n. 0 Data 15/06/2017 Pag. 10 di 10

II. COMPONENTI GRUPPO DI LAVORO

COORDINAMENTO: Dr. Aldebrando Bossi, Dr.ssa Stefania Greghini, Dr. Marco Carrara

Dr.ssa Maria Bronzi Dirigente Medico Psichiatra

Dr. Marco Conte Dirigente Medico Psichiatra

Dr.ssa Vanda Di Nella Dirigente Medico Psichiatra

Dr.ssa Alessandra K. Mancuso Dirigente Medico Psichiatra

Dr. Tommaso Poliseno Dirigente Medico Psichiatra

Dr. Michele Procacci Dirigente Medico Psichiatra